Публичная оферта для исполнителей сервиса Zapros.kz

Предмет договора

1.1. ИП Гузенко Павел Александрович, именуемый в дальнейшем «Заказчик», предлагает лицам, вправе выполнять соответствующие работы или оказывать услуги, заключить рамочный договор на выполнение задач через сервис Zapros.kz (далее — Сервис). Лицо, принявшее оферту, именуется «Исполнитель».

1.2. Заказчик поручает Исполнителю отдельные задачи в рамках заказов клиентов Заказчика. Исполнитель выполняет согласованную задачу и сдаёт результат Заказчику. Заказчик принимает надлежащее исполнение и оплачивает его на условиях договора.

1.3. Заказчик заключает договоры с клиентами от своего имени и отвечает перед ними за исполнение их заказов. Расчёты по задаче ведутся между Заказчиком и Исполнителем. Заказчик вправе привлекать других исполнителей. Исполнитель самостоятельно решает, на какие задачи откликаться.

Заключение договора и согласование задачи

2.1. До принятия оферты Исполнитель может ознакомиться с ней и скачать её. Для заключения рамочного договора Исполнитель в своей учётной записи при регистрации подтверждает принятие оферты в Сервисе. Сервис фиксирует учётную запись, дату и время принятия и редакцию оферты. Исполнителю доступна принятая им редакция.

2.2. До отклика Исполнителю показываются задание, ожидаемый результат, срок или порядок его определения и сумма вознаграждения в тенге. Отклик подтверждает согласие Исполнителя выполнить задачу на показанных условиях.

2.3. Задача считается согласованной, когда Заказчик подтверждает назначение Исполнителя в Сервисе на условиях его отклика. Исполнитель приступает к работе после получения уведомления о назначении. Изменение объёма, срока или вознаграждения требует согласия обеих сторон, зафиксированного в Сервисе.

2.4. Если в заказе клиента несколько самостоятельных задач, по каждой из них отдельно фиксируются задание, срок, вознаграждение и приёмка. Если задачи образуют единый результат, порядок его сдачи и приёмки указывается в согласованном задании.

Вознаграждение и порядок оплаты

3.1. Вознаграждение Исполнителя составляет не менее 60% итоговой цены согласованной задачи для клиента с учётом скидок, отражённых в заказе на момент согласования задачи. Для расчёта используется цена именно той задачи или согласованного единого результата, который поручен Исполнителю. Сумма вознаграждения определяется до обязательных удержаний, если такие удержания предусмотрены законодательством.

3.2. Заказчик определяет размер вознаграждения по новой задаче в пределах настоящего договора. При расчёте могут учитываться рейтинг Исполнителя в Сервисе и количество выполненных им задач. Вознаграждение по согласованной задаче фиксируется при назначении в сумме, показанной при отклике. Последующие изменения рейтинга, количества выполненных задач, ставок или клиентских скидок эту сумму не меняют.

3.3. После приёмки Исполнитель направляет Заказчику счёт на оплату, если выставляет счета в соответствии со своим статусом, и документы, необходимые по законодательству

Республики Казахстан для оформления расчёта. Заказчик перечисляет вознаграждение на банковский счёт Исполнителя в течение пяти рабочих дней с даты приёмки или получения необходимых документов, в зависимости от того, какое событие наступит позднее.

3.4. Заказчик оплачивает принятый результат по согласованной цене. Его расчёты с клиентом, включая возврат оплаты клиенту, сами по себе не изменяют сумму и срок оплаты Исполнителю. Стороны исполняют налоговые обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Выполнение задачи и приёмка результата

4.1. Исполнитель выполняет задачу в согласованном объёме и в срок, своевременно сообщает о препятствиях и передаёт результат Заказчику через Сервис или иным согласованным способом. Для привлечения третьих лиц Исполнитель получает предварительное согласие Заказчика и отвечает за результат их работы.

4.2. Заказчик в течение пяти рабочих дней с получения результата проверяет его и фиксирует приёмку либо направляет Исполнителю мотивированные замечания с указанием несоответствий заданию. Заказчик вправе учитывать замечания клиента при проверке результата.

4.3. Исполнитель устраняет выявленные несоответствия заданию за свой счёт в согласованный сторонами срок. После повторной сдачи Заказчик проверяет результат в порядке, установленном пунктом 4.2. Дополнительные работы за пределами согласованного задания стороны согласовывают отдельно.

4.4. Заказчик предоставляет сведения и материалы, необходимые для выполнения задачи. Если их задержка влияет на срок исполнения, Исполнитель уведомляет Заказчика, а стороны согласовывают новый срок. Гарантийный срок, если он предусмотрен, и условия гарантии фиксируются в задании.

Отмена задачи и ответственность сторон

5.1. Стороны вправе прекратить выполнение задачи по соглашению. При отмене задачи или одностороннем отказе основания прекращения и расчёты определяются законодательством Республики Казахстан и согласованными условиями задачи. Надлежаще выполненные и отдельно принятые самостоятельные задачи оплачиваются в согласованном размере.

5.2. Стороны отвечают за нарушение обязательств в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сторона, исполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, уведомляет другую сторону и сообщает об их влиянии на выполнение задачи.

Конфиденциальность и права на результат

6.1. Исполнитель использует материалы Заказчика и данные клиентов в объёме, необходимом для выполнения задачи, и обеспечивает их конфиденциальность. Передача таких сведений третьим лицам допускается с согласия Заказчика при наличии законного основания либо в случаях, установленных законодательством.

6.2. Если результат включает объекты авторского права, стороны до начала работы согласовывают условия передачи имущественных прав или предоставления права использования, в том числе способы использования, срок, территорию и вознаграждение

за передаваемые права. Исполнитель сообщает об использовании сторонних материалов и обеспечивает наличие прав, необходимых для выполнения согласованных условий.

Прочие условия

7.1. Стороны направляют сообщения по задаче через Сервис или по согласованным контактам. Исполнитель вправе направлять письменные претензии по адресу Заказчика, указанному в настоящей оферте. Споры разрешаются по законодательству Республики Казахстан.

7.2. Новая редакция оферты применяется к новым задачам после её принятия Исполнителем в Сервисе. К ранее согласованным задачам применяется редакция, действовавшая при назначении, если стороны не согласовали иное.

7.3. Исполнитель вправе прекратить рамочный договор уведомлением Заказчика через Сервис. Прекращение рамочного договора само по себе не прекращает обязательства по ранее согласованным задачам.

Реквизиты Заказчика

ИП Гузенко Павел Александрович
Юр.адрес: г.Костанай, пр.Аль-Фараби, д. 32
ИИН 890313350041
тел. +7-778-336-49-13
+7-702-699-05-30
Свидетельство о гос.регистрации ИП
Серия 3917 № 0013284
Выдан: УГД по г.Костанай
Расчетный счет: KZ91722S000001177239
в АО «KASPI BANK», г.Костанай,
БИК CASPKZCA
Дополнительные банковские реквизиты
АО «Фридом Банк Казахстан»
IBAN (KZT): KZ45551P600001446531
БИК / SWIFT: KSNVKZKA