Публичная оферта на выполнение работ и оказание услуг через сервис Zapros.kz

Предмет договора

1.1. ИП Гузенко Павел Александрович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», предлагает заключить договор на выполнение работ и (или) оказание услуг через сервис Zapros.kz (далее — Сервис) на условиях настоящей оферты. Лицо, принявшее оферту, именуется «Заказчик».

1.2. Исполнитель обязуется выполнить работы и (или) оказать услуги по заданию Заказчика, передать согласованный результат, а Заказчик обязуется оплатить заказ и принять надлежащее исполнение.

1.3. До оплаты Заказчику доступны описание задания, состав работ или услуг, ожидаемый результат, срок выполнения либо порядок его определения и полная цена заказа. Подтверждённые условия заказа являются частью договора. Если заказ включает несколько задач, в заказе указывается, какие задачи имеют самостоятельный результат, а какие образуют единый согласованный результат.

1.4. После оплаты Заказчик выбирает кандидата из откликов в Сервисе. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц от своего имени и за свой счёт и отвечает перед Заказчиком за сроки, качество и результат их работы. Замену выбранного лица Исполнитель согласовывает с Заказчиком.

Заключение договора и порядок оплаты

2.1. Заказчик может ознакомиться с офертой и скачать её до оплаты. Договор по конкретному заказу заключается в момент подтверждения успешной оплаты полной стоимости заказа. Оплата означает полное и безоговорочное принятие условий оферты и заказа.

2.2. Заказчик вносит 100% предоплату в тенге банковской картой в пользу Исполнителя за работы или услуги по заказу. После оплаты Исполнитель предоставляет подтверждение заказа и документ об оплате в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. При заказе нескольких самостоятельных задач до оплаты указываются итоговая цена каждой такой задачи с учётом применённых скидок и общая сумма заказа. Заказчик вносит эту сумму одним платежом.

2.3. Исполнитель самостоятельно рассчитывается с привлечёнными лицами по отдельным договорам. Заказчик оплачивает заказ Исполнителю.

2.4. Исполнитель обеспечивает возможность получить условия оплаченного заказа и редакцию оферты, действовавшую при его оплате. Изменения оферты применяются к заказам, оплаченным после их публикации.

Срок выполнения и порядок приёмки

3.1. Срок выполнения определяется условиями заказа. Если начало работ или услуг зависит от выбора кандидата или передачи необходимых материалов, порядок исчисления срока указывается в заказе до оплаты. Изменения задания, цены и срока согласовываются сторонами в Сервисе.

3.2. Исполнитель передаёт результат через Сервис либо способом, согласованным в заказе, и уведомляет Заказчика о готовности результата к проверке.

3.3. Заказчик подтверждает приёмку в Сервисе либо направляет замечания. Приёмка фиксируется в заказе. Подтверждение приёмки сохраняет права Заказчика в отношении скрытых недостатков и гарантийных требований. Самостоятельные задачи сдаются и принимаются отдельно. Приёмка самостоятельной задачи фиксируется отдельно от приёмки остальных задач.

3.4. Исполнитель рассматривает замечания Заказчика и устраняет недостатки в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан и договором.

Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан выполнить заказ в согласованном объёме, в срок и с надлежащим качеством, уведомлять Заказчика об обстоятельствах, влияющих на выполнение, и рассматривать обращения по заказу.

4.2. Заказчик обязан своевременно передать необходимые сведения и материалы, обеспечить право на их использование для выполнения заказа, оплатить заказ и проверить переданный результат.

4.3. Заказчик вправе получать сведения о ходе выполнения заказа и предъявлять требования по срокам, качеству и возврату оплаты непосредственно Исполнителю.

Ответственность сторон и возврат оплаты

5.1. Если заказ не выполнен и договор по нему прекращается, Исполнитель возвращает Заказчику всю уплаченную сумму. Если заказ включает несколько самостоятельных задач и прекращается только в части одной или нескольких из них, применяется пункт 5.2. При отказе Заказчика по причинам, не связанным с нарушением со стороны Исполнителя, применяется пункт 5.4.

5.2. Если самостоятельная задача не выполнена и договор в части этой задачи прекращён вследствие её невыполнения Исполнителем, Исполнитель возвращает всю сумму, уплаченную за эту задачу, по цене, зафиксированной в заказе при оплате. Стоимость других самостоятельных задач, выполненных и принятых Заказчиком, сохраняется за Исполнителем с соблюдением прав Заказчика по законодательству Республики Казахстан.

5.3. Если задачи в совокупности образуют единый согласованный результат и из-за невыполнения одной или нескольких задач этот результат не получен, при прекращении договора по заказу Исполнитель возвращает всю уплаченную за заказ сумму.

5.4. Если Заказчик по собственной инициативе отказывается от заказа по причинам, не связанным с нарушением со стороны Исполнителя, сумма возврата определяется по применимым правилам законодательства Республики Казахстан с учётом вида договора и обстоятельств отказа. Исполнитель сообщает Заказчику основания и расчёт каждой удержанной суммы.

5.5. Исполнитель оформляет возврат не позднее пяти рабочих дней со дня возникновения обязанности по возврату. Если законодательство предусматривает более короткий срок, применяется такой срок. Возврат производится тем же способом, которым получена оплата, если стороны не согласовали иной допустимый способ.

5.6. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы сторона уведомляет другую сторону и сообщает, как эти обстоятельства влияют на выполнение её обязательств.

Прочие условия и порядок рассмотрения претензий

6.1. Сообщения по заказу стороны направляют через Сервис либо по согласованным контактам. Заказчик может направить претензию по адресу Исполнителя, указанному в настоящей оферте, либо иным способом, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

6.2. Исполнитель рассматривает претензию потребителя и при несогласии с требованиями направляет мотивированный письменный ответ в течение десяти календарных дней со дня её получения. Споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6.3. Подтверждение заказа, оплата, сообщения и приёмка фиксируются в Сервисе. Оферта и условия оплаченного заказа в совокупности образуют договор в электронной форме.

Гарантийные обязательства и права на результат

7.1. Если для результата предусмотрена гарантия, её срок и условия указываются в заказе. Гарантия применяется с соблюдением прав Заказчика, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7.2. Если результат включает охраняемые материалы, условия передачи исключительных прав или предоставления права использования согласовываются в заказе. Исполнитель обеспечивает получение от привлечённых лиц прав, необходимых для исполнения согласованных условий.

Реквизиты Исполнителя

ИП Гузенко Павел Александрович
Юр.адрес: г.Костанай, пр.Аль-Фараби, д. 32
ИИН 890313350041
тел. +7-778-336-49-13
+7-702-699-05-30
Свидетельство о гос.регистрации ИП
Серия 3917 № 0013284
Выдан: УГД по г.Костанай
Расчетный счет: KZ91722S000001177239
в АО «KASPI BANK», г.Костанай,
БИК CASPKZCA
Дополнительные банковские реквизиты
АО «Фридом Банк Казахстан»
IBAN (KZT): KZ45551P600001446531
БИК / SWIFT: KSNVKZKA